



## Offre d'emploi

# Chargé.e de projets – Développement

*(niveau intermédiaire ou confirmé)*

## À propos de nous

Atelier habitation Montréal (AHM), organisme sans but lucratif, est un groupe de ressources techniques en immobilier communautaire actif depuis 1978. Nous accompagnons des coopératives et des organismes à but non lucratif dans la réalisation de projets immobiliers, principalement en logement communautaire et social, qui transforment durablement nos milieux de vie.

## Le poste

AHM recrute pour un poste en développement, ouvert à des personnes de niveau intermédiaire ou confirmé, selon leur expérience et leur parcours.

Ce poste constitue une excellente opportunité de développer ou de consolider votre expertise en développement de projets immobiliers communautaires, tout en contribuant à la création de milieux de vie inclusifs et durables.

## Vos responsabilités

Sous la supervision de la coordination – développement, vous planifiez, coordonnez et assurez le suivi de projets immobiliers communautaires en phase de pré-développement et de développement.

Vous contribuez à la structuration de projets viables, à l'analyse de leur faisabilité et à leur progression jusqu'à leur transfert vers la phase de réalisation, en collaboration avec les groupes promoteurs et les partenaires.

- Identifier et développer des opportunités de projets immobiliers communautaires
- Planifier et coordonner les différentes étapes de projets en développement
- Assurer le suivi des échéanciers, des professionnels mandatés et des partenaires
- Réaliser et mettre à jour des analyses de faisabilité financière
- Élaborer et ajuster des montages financiers selon les programmes applicables
- Contribuer aux démarches d'acquisition d'immeubles ou de terrains, incluant l'identification, l'analyse et la négociation
- Accompagner, mobiliser et conseiller les groupes promoteurs dans leurs décisions
- Coordonner les démarches liées aux demandes de financement
- Anticiper les risques et proposer des solutions adaptées
- Participer à des activités de concertation et entretenir des relations avec les partenaires du milieu

## **Profil et niveau d'expérience recherchés**

### **Profil général**

- Diplôme universitaire pertinent ou expérience équivalente
- Excellentes habiletés en communication (français requis, anglais un atout)
- Excellente maîtrise d'Excel et bonne maîtrise de la suite Office 365; connaissance des outils de gestion de projets et de CRM, un atout.
- Capacité à gérer plusieurs dossiers simultanément
- Rigueur, autonomie et esprit de collaboration
- Intérêt pour l'économie sociale et le développement des communautés

### **Ce poste peut correspondre à deux niveaux d'expérience :**

#### **Niveau intermédiaire (2 à 4 ans d'expérience)**

- Bonne capacité d'analyse et d'organisation
- Intérêt marqué pour l'habitation communautaire
- Connaissance du milieu, un atout

#### **Niveau confirmé (5 ans d'expérience ou plus)**

- Expérience concrète en développement de projets immobiliers, idéalement en habitation communautaire
- Bonne connaissance des programmes de financement en habitation
- Maîtrise de l'analyse financière et des montages de projets
- Capacité à gérer des dossiers avec autonomie et à anticiper les enjeux
- Capacité d'adaptation et aptitude à évoluer dans un contexte de développement de l'habitation en constante évolution

## **Conditions de travail**

- Poste permanent à temps plein (35 h/semaine)

## **Salaire**

- **Niveau intermédiaire** : 54 858 \$ à 64 539 \$
- **Niveau confirmé** : 60 892 \$ à 71 638 \$
- Le positionnement dans l'échelle salariale sera déterminé selon le niveau d'expérience et le profil de la personne retenue.
- Le salaire fait l'objet d'une indexation annuelle.

## **Ce que nous offrons**

- Régime de retraite à prestations déterminées avantageux, avec contribution de l'employeur
- Assurances collectives majoritairement assumées par l'employeur
- 4 semaines de vacances, évoluant jusqu'à 7 semaines avec l'ancienneté
- 10 jours de congé maladie et 5 jours de congé familial
- Contribution significative à la passe de transport en commun (programme OPUS & Cie)
- Environnement de travail stimulant, porteur de sens et axé sur l'impact social
- Bureau situé au cœur du Plateau Mont-Royal, facilement accessible en mobilité durable
- Accompagnement structuré favorisant l'intégration et le développement professionnel

## **Entrée en poste**

- Fin mai – début juin 2026

## **Candidature**

Vous vous reconnaissez dans l'un ou l'autre de ces profils? Nous souhaitons vous rencontrer.

Envoyez votre CV et votre lettre de motivation à l'attention de la direction générale à : **recrutement@ahmtl.org**

*Seules les candidatures retenues seront contactées. Les candidatures seront évaluées au fur et à mesure de leur réception. Nous invitons les personnes intéressées à déposer leur candidature dans les plus brefs délais.*

*Pour en savoir plus sur nos activités et réalisations, visitez [www.atelierhabitationmontreal.org](http://www.atelierhabitationmontreal.org) ou suivez-nous sur nos réseaux sociaux.*