



## **ATELIER HABITATION MONTRÉAL**

Groupe de ressources techniques en immobilier communautaire (GRT)  
intervenant depuis 1978 à Montréal et sur la Rive-Sud

---

### **Recherche un(e)**

#### **CHARGÉ(E) DE PROJETS EN IMMOBILIER COMMUNAUTAIRE – profil réalisation**

Relevant de la coordination à la réalisation, la personne retenue assumera les tâches de réalisation des projets immobiliers communautaires pour le compte de différentes coopératives et obnl d'habitation.

#### **Principales fonctions :**

- Coordonner toutes les étapes de réalisation des projets en respect avec les normes des programmes, les échéanciers et les normes financières
- Encadrer et soutenir les clients (organismes) à toutes les étapes de réalisation de leur projet
- Coordonner les différents intervenants en lien avec le développement des projets immobiliers communautaires (professionnels, fonctionnaires, bailleurs de fonds, prêteur, ...)
- Faire le suivi et les rapports avec les différents bailleurs de fonds des projets
- Planifier et exécuter les opérations administratives relatives à la réalisation des projets
- Établir des échéanciers et faire le suivi

#### **Compétences requises :**

- Capacité d'analyse, de synthèse et de résolution de problème
- Grande capacité de communication, de rédaction et d'animation
- Compétences dans la gestion administrative et financière
- Souci du détail et de la qualité
- Capacité de travail en équipe
- Grande autonomie et esprit d'initiative
- Capacité de gestion des heures de travail à horaire flexible

**Exigences:**

- Diplôme universitaire dans un domaine lié au travail ou expériences pertinentes
- Expérience de travail en gestion ou coordination de projets
- Français d'excellente qualité (écrit et parlé), la connaissance de l'anglais et/ou une autre langue est un atout
- Connaissance de l'informatique (Office 365) est requise
- Une expertise et un grand intérêt pour l'un ou l'autre des domaines suivants est un atout de taille : habitation communautaire, économie sociale, habitation coopérative et développement communautaire

**Conditions de travail :**

- Poste permanent et à temps plein de 35 heures/semaine
- Rémunération horaire de départ de 28.46 \$/heure à 33.49 \$/heure selon expérience
- Révision de l'échelle salariale à chaque année
- Contribution additionnelle de l'employeur à une régime de retraite
- Débutant à 4 semaines de vacances sur une base annuelle
- Programme d'assurances collectives très avantageux
- 10 congés de maladie et accident et 5 congés pour obligation familiales
- Programme de formation et d'intégration offert dans les premières semaines
- Environnement de travail de qualité avec des défis professionnels stimulants
- Équipe dynamique et ambiance de travail favorisant l'esprit d'équipe
- Bureau accessible facilement par métro, autobus et vélo et situé en plein cœur du Plateau Mont-Royal et à quelques minutes du parc du Mont-Royal

**Date de début prévue :** Mi-juin 2023

Postulez avant le vendredi, 2 juin 2023 à 17h00 en envoyant votre lettre de présentation ainsi que votre curriculum vitae à l'intention du directeur général à l'adresse suivante :

[recrutement@atelierhabitationmontreal.org](mailto:recrutement@atelierhabitationmontreal.org)

Seules les candidatures retenues seront convoquées en entrevue.

Pour en savoir plus sur nos activités et nos réalisations, visitez notre site Internet au [www.atelierhabitationmontreal.org](http://www.atelierhabitationmontreal.org)